

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Ульяновская основная общеобразовательная школа № 2»
МКОУ «Ульяновская ООШ №2»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2024

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора школы
№ 91-о от 30.08.2024

Л.Д.Коваленко



**План работы
школьной службы медиации
на 2024-2025 учебный год
муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Ульяновская
основная общеобразовательная школа №2»
МКОУ «Ульяновская ООШ №2»**

Целью службы школьной медиации является формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

Основные задачи:

- Сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроту;
- Повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения учащихся;
- Сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
- Повысить квалификацию работников образовательной организации по защите прав и интересов детей;
- Обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;
- Создать условия для участия общественности в решении актуальных проблем и задач в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;
- Оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- Оздоровить психологическую обстановку в образовательной организации.

| № | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|
| Организационно-методическая деятельность | | | |
| 1 | Изучение федеральных нормативно-правовых документов по школьной службе медиации | Август – сентябрь | Руководитель ШСМ |

| | | | |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| 2 | Участие в работе МО классных руководителей | В течение учебного года | Руководитель ШСМ |
| Реализация восстановительных процедур | | | |
| 3 | Анализ и сбор информации по ситуации | По мере поступления случая в работу | Руководитель ШСМ |
| 4 | Проведение программ примирения | В течение года, по запросу | Руководитель ШСМ |
| 5 | Консультирование законных представителей несовершеннолетних, педагогов. | По мере необходимости | Руководитель ШСМ |
| 6 | Включение элементов восстановительных практик в различные воспитательные формы и мероприятия (беседы, классные часы, круглые столы и т.д) | По мере необходимости | Руководитель ШСМ |
| 7 | Реализация серии «Уроков доброты» в 1-11 классах | В течение учебного года. | Классные руководители |
| 8 | Индивидуальное и групповое консультирование по вопросам прав ребенка. | В течение учебного года | Руководитель ШСМ |
| 9 | Проведение примирительных встреч. | В течение учебного года | Руководитель ШСМ |
| 10 | Проведение анкетирования обучающихся 5-11 классов по выявлению причин конфликтов среди обучающихся. | В течение учебного года | Руководитель ШСМ |
| Просветительская деятельность | | | |
| 11 | Информирование обучающихся школы и их родителей (законных представителей) о работе ШСМ | В течение учебного года | Руководитель ШСМ |
| Межведомственное взаимодействие | | | |
| 12 | Сотрудничество с Советом профилактики | В течение учебного года | Руководитель ШСМ |
| 13 | Анализ работы ШСМ за учебный год | Май | Руководитель ШСМ |

Руководитель школьной службы медиации



Е.И.Антонова

